UCHWAŁA NR XXX/204/2026
RADY MIEJSKIEJ W KAMIENIU KRAJEŃSKIM

z dnia 29 października 2026 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Kamieniu Krajeńskim

Anna Hałasowska

Załącznik do uchwały nr XXX/204/2026
Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim
z dnia 29 października 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KAMIEŃ KRAJEŃSKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2027 ROK

WSTĘP

Roczny program współpracy jest dokumentem określającym ramy współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.

Burmistrz Kamienia Krajeńskiego oraz Rada Miejska w Kamieniu Krajeńskim dostrzegając potencjał i możliwości tkwiące w podmiotach sektora pozarządowego uznają organizacje pozarządowe za istotnych partnerów w realizacji działań na rzecz mieszkańców Gminy. Przyjmując niniejszy dokument, deklarują wolę szerokiej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Zakładane rezultaty partnerstwa to umocnienie więzi łączących lokalną społeczność oraz większe zaangażowanie mieszkańców w sprawy publiczne.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa formy, zasady i zakres współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2027 roku.
2. Użyte w niniejszym załączniku określenia oznaczają odpowiednio:
   1) **„organizacje pozarządowe”** - organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
   2) **„program”** – „Programu współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.”;
   3) **„ustawa”** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);
   4) **„Burmistrz” –** rozumie się przez to Burmistrza Kamienia Krajeńskiego;
   5) **„Rada Miejska” –** rozumie się przez to Radę Miejską w Kamieniu Krajeńskim;
   6) **„Gmina” –** rozumie się przez to Gminę Kamień Krajeński.

II. CELE PROGRAMU

1. Cel główny: budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz zwiększenie skuteczności realizacji zadań publicznych służących mieszkańcom Gminy.

2. Cele szczegółowe:
   1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
   2) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
   3) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
   4) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;
   5) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
   6) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców gminy;
   7) uzupełnianie działań gminy w zakresie nieobejmowanym przez struktury samorządowe;
   8) poznawanie potrzeb społecznych;
   9) zwiększanie udziału mieszkańców gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z podmiotami programu opiera się o następujące zasady:
1) **partnerstwa** - organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
2) **pomocniczości** – wskazuje na podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowany na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji;
3) **efektywności** - organy administracji publicznej, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonują wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o finansach publicznych;
4) **jawności** - organy administracji publicznej udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej lub nadzorowane przez te organy, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie

z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby. Jednym z instrumentów upubliczniania informacji powinien być Biuletyn Informacji Publicznej;

5) **uczciwej konkurencji** – polegającej na stosowaniu jednakowych, przejrzystych i obiektywnych kryteriów oceny ofert oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji i możliwości ubiegania się o realizację zadań publicznych wszystkim uprawnionym podmiotom programu;
6) **suwerenności stron** – przejawia się w poszanowaniu autonomii podmiotów programu oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY PROGRAMU WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami programu jest:

1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach oraz Strategii Rozwoju Gminy;
2) tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych;
3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
4) konsultowanie aktów prawa lokalnego;
5) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

V. PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY

1. Rada Miejska w zakresie:
   1) zabezpieczenia środków w budżecie przeznaczonych na wspieranie realizacji zadań publicznych przez podmioty programu;
   2) wspierania i wspomagania społecznej aktywności mieszkańców Gminy;
   3) uchwalenia programu;
   4) zapoznania się ze sprawozdaniem z realizacji Programu przedłożonym przez Burmistrza.
2. Burmistrz w zakresie:
   1) przygotowania projektu programu;
   2) ogłaszania konkursów;
   3) powoływania w drodze zarządzenia komisji oceniającej oferty konkursowe;
   4) rozstrzygania konkursów;
   5) dysponowania środkami przeznaczonymi na cele realizacji programu, zawierania umów z organizacjami pozarządowymi i udzielania im dotacji z budżetu Gminy;
   6) nadzór nad realizacją zadań;
   7) przedstawiania sprawozdania Radzie Miejskiej.
3. Pracownik Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim odpowiedzialny merytorycznie w sprawach związanych z ustawą w zakresie:
   1) zapewnienia obsługi organizacyjnej realizacji Programu;
   2) przygotowywania projektów ogłoszeń o otwartych konkursach ofert;
   3) prowadzenia obsługi postępowań konkursowych;
   4) przygotowywania projektów umów o realizację zadań publicznych;
   5) monitorowania realizacji zadań publicznych;
   6) weryfikacji sprawozdań z realizacji zadań publicznych;
   7) przygotowywania materiałów niezbędnych do sporządzenia sprawozdania z realizacji Programu;

8) bieżącej współpracy i wymiany informacji z organizacjami pozarządowymi.

4. Organizacje pozarządowe w zakresie:
   1) stosowania trybu występowania z wnioskiem o wsparcie zgodnego z ustawą;
   2) wykorzystywania powierzonych środków zgodnie z umową,
   3) przejrzystego i terminowego rozliczania dotacji,
   4) umieszczania w swoich materiałach promocyjnych informacji o finansowaniu realizowanych przez nie zadań ze środków Gminy.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym odbywa się w szczególności poprzez:
   1) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
   2) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
   3) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie;
   4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w szczególności poprzez:
   1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
   2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
   3) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Gminy oraz organizacji pozarządowych;
   4) udzielanie organizacjom pozarządowym informacji i pomocy w zakresie możliwości pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł, w tym funduszy Unii Europejskiej;
   5) współdziałanie przy realizacji wspólnych przedsięwzięć, projektów i inicjatyw;
   6) udzielanie, w miarę możliwości Gminy, wsparcia organizacyjnego i technicznego, w szczególności poprzez umożliwienie korzystania z gminnych lokali, obiektów lub sprzętu, na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
   7) zamieszczanie na stronach internetowych Gminy informacji dotyczących działalności organizacji pozarządowych i realizowanych przez nie przedsięwzięć;
   8) organizowanie spotkań, konsultacji i szkoleń służących rozwojowi organizacji pozarządowych i współpracy z Gminą;
   9) promocję działalności organizacji pozarządowych oraz realizowanych przez nie przedsięwzięć;
   10) obejmowanie patronatem Burmistrza Kamienia Krajeńskiego przedsięwzięć i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe.
4. Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy mogą z własnej

inicjatywy złożyć wniosek o realizację zadania publicznego, na zasadach określonych w art. 12 ustawy.
5. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 4, Burmistrz rozpatruje celowość realizacji zadania publicznego, biorąc pod uwagę przesłanki określone w art. 12 ustawy.

VII. PRIORYTETY ZADAŃ

1. W 2027 roku Gmina Kamień Krajeński uznaje za priorytetowe następujące zadania publiczne:
1) w zakresie działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – wspieranie działań służących integracji społecznej, aktywizacji oraz przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu;
2) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym – wspieranie działań służących aktywizacji, integracji oraz zwiększaniu udziału osób starszych w życiu społecznym i kulturalnym;
3) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – organizowanie przedsięwzięć kulturalnych, artystycznych i edukacyjnych oraz działań służących podtrzymywaniu i upowszechnianiu tradycji lokalnych i narodowych;
4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży – organizowanie przedsięwzięć turystycznych, krajoznawczych oraz różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży;
5) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – prowadzenie działań profilaktycznych, edukacyjnych i integracyjnych służących przeciwdziałaniu uzależnieniom i problemom społecznym;
6) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego – prowadzenie działań z zakresu edukacji ekologicznej, ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego.

2. W przypadku wystąpienia uzasadnionych potrzeb Gminy oraz posiadania środków finansowych dopuszcza się realizację zadań publicznych również w innych sferach działalności pożytku publicznego określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

VIII. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2027 r. do dnia 31 grudnia 2027 r.

2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w drodze otwartych konkursów ofert;

2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w przypadkach i na zasadach określonych w ustawie;

3) zawieranie umów o realizację zadań publicznych oraz przekazywanie środków finansowych na ich realizację;
4) realizację pozafinansowych form współpracy określonych w Programie;
5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
6) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i podejmowanych przedsięwzięciach;
7) współdziałanie przy realizacji wspólnych przedsięwzięć, projektów i inicjatyw;
8) monitorowanie realizacji zleconych zadań publicznych oraz prawidłowości wykorzystania środków publicznych;
9) ocenę realizacji Programu na podstawie mierników określonych w rozdziale X.

3. W realizacji Programu uczestniczą:
1) Rada Miejska w Kamieniu Krajeńskim – w zakresie określonym w Programie i przepisach prawa;
2) Burmistrz Kamienia Krajeńskiego – w zakresie realizacji zadań należących do kompetencji organu wykonawczego Gminy;
3) właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim oraz jednostki organizacyjne Gminy;
4) organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację zadań w zakresie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi planuje się kwotę 30.000,00 zł.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie na podstawie następujących mierników:
1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
2) liczby organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
3) liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
4) liczby organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji na realizację zadań publicznych;
5) liczby zadań publicznych zrealizowanych w ramach otwartych konkursów ofert;
6) liczby ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
7) liczby zadań publicznych zrealizowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
8) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań publicznych;

9) liczby przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Burmistrza Kamienia Krajeńskiego;
10) liczby projektów aktów normatywnych poddanych konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana na podstawie danych będących w posiadaniu Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim, w szczególności dokumentacji dotyczącej otwartych konkursów ofert, ofert składanych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zawartych umów oraz sprawozdań z realizacji zadań publicznych.

3. Burmistrz Kamienia Krajeńskiego do dnia 31 maja 2028 r., przedłoży Radzie Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji Programu za 2027 rok.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt Programu współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok został przygotowany z uwzględnieniem dotychczasowej współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz planowanych na 2027 rok kierunków realizacji zadań publicznych.

2. Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność na terenie Gminy Kamień Krajeński, zgodnie z uchwałą Nr III/12/2010 Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2011 r. Nr 6, poz. 54).

3. Konsultacje zostały przeprowadzone w terminie od 14 października 2026 r. do 21 października 2026 r., w formach określonych w zarządzeniu Burmistrza Kamienia Krajeńskiego w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.

4. Informacja o rozpoczęciu konsultacji wraz z projektem uchwały i formularzem konsultacyjnym została udostępniona na stronie internetowej Gminy Kamień Krajeński, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kamień Krajeński oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kamieniu Krajeńskim.

5. W wyznaczonym terminie konsultacji nie zgłoszono opinii ani uwag do projektu Programu. W związku z powyższym projekt Programu nie wymagał wprowadzenia zmian wynikających z konsultacji.

6. Informacja o przebiegu i wynikach konsultacji została zamieszczona na stronie internetowej Gminy Kamień Krajeński oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kamień Krajeński.

XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert Burmistrz Kamienia Krajeńskiego powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową, określając jej skład osobowy oraz wyznaczając przewodniczącego komisji.

2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza Kamienia Krajeńskiego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w danym konkursie.

3. W celu wyłonienia osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy Burmistrz zamieszcza informację o możliwości zgłaszania kandydatów do komisji konkursowej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Kamień Krajeński.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2da ustawy.

5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy dotyczące wyłączenia z prac komisji.

6. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, który zwołuje jej posiedzenia i prowadzi obrady.

7. Komisja konkursowa opiniuje oferty zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

8. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi Kamienia Krajeńskiego wyniki opiniowania ofert wraz z propozycją wysokości dotacji na realizację poszczególnych zadań publicznych.

9. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół zawierający w szczególności wyniki opiniowania ofert. Protokół podpisują członkowie komisji uczestniczący w jej pracach.

10. Ostateczną decyzję o wyborze ofert oraz wysokości dotacji przyznanych na realizację zadań publicznych podejmuje Burmistrz Kamienia Krajeńskiego.

11. Obsługę organizacyjną i administracyjno-biurową komisji konkursowej oraz przechowywanie dokumentacji związanej z jej pracami zapewnia Urząd Miejski w Kamieniu Krajeńskim.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Programie stosuje się przepisy ustawy oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXX/204/2026 Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 29 października 2026 roku w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.”

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy z tymi podmiotami. Program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.

Program współpracy Gminy Kamień Krajeński na 2027 rok określa w szczególności cele, zasady, zakres przedmiotowy i formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji Programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, sposób oceny realizacji Programu, sposób jego tworzenia i przebieg konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Współpraca Gminy Kamień Krajeński z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego służy efektywnej realizacji zadań publicznych oraz zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy. Opiera się ona w szczególności na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Program na 2027 rok uwzględnia dotychczasowe doświadczenia Gminy Kamień Krajeński we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz planowane kierunki realizacji zadań publicznych. Jako priorytetowe wskazano w szczególności zadania w zakresie integracji społecznej, działalności na rzecz osób starszych, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, turystyki i wypoczynku dzieci i młodzieży, przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym oraz ekologii i ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zgodnie z uchwałą Nr III/12/2010 Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2011 r. Nr 6, poz. 54).

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.